PATVIRTINTA

 Panevėžio lopšelio-darželio „Sigutė“

 direktoriaus 2016 gruodžio 14 d.

 įsakymu Nr. V.1.6/109

**PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „SIGUTĖ“ DARBO 2017 METŲ VASARĄ ORGANIZAVIMO TVARKA**

1. **BENDROJI DALIS**

1. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-9, Vaikų priėmimo į ikimokyklinio ugdymo mokyklų grupes ugdytis pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2015 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. 1-8 ir jo naujomis redakcijomis ir pakeitimais, Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklose nustatymo tvarkos aprašu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 23 d. sprendimu Nr. 1-312 ir jo pakeitimais 2014 m. spalio 23 d. Nr. 1-312, 2015 m. lapkričio 26 d. Nr. 1-305, Lietuvos Respublikos Darbo kodeksu ir jo aktualiomis redakcijomis, Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. A-1157 „Dėl savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklų darbo 2017 metų vasaros metu“, Švietimo ir jaunimo reikalų skyriaus 2016 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. VĮ-185 sudarytos darbo grupės Savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklų 2017 m. vasarą darbo organizavimo tvarkos 2016 m. spalio 27 d. rekomendacijomis.

1. **PASIRENGIMAS VASAROS DARBUI**

2. Iki lapkričio 7 d. parengiama speciali forma tėvams, siekiant išsiaiškinti kiek vaikų lankys 2017 metų vasarą: birželio, liepos, rugpjūčio mėn. Užpildytos formos sugrąžinamos direktoriui iki lapkričio 21 d.

3. Atsižvelgiant į apklausos duomenis, numatoma kiek vaikų lankys atskirais mėnesiais, kiek reikės darbuotojų ir kt.

4. Tėvai pateikia prašymus dėl poreikio vaikams lankyti mokyklą birželio/rugpjūčio mėnesiais iki gruodžio 10 d. (Prašymo pavyzdys pridedamas).

5. Iki gruodžio 15 d. parengiama darbo vasarą organizavimo tvarka, kuri suderinama su darbuotojų atstovu.

5. Iki gruodžio 15 d. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir jaunimo reikalų skyriui teikiama informacija apie darbo organizavimo tvarką.

6. Iki kovo 31 d. tėvai patikslina duomenis apie vaikų lankymo laikotarpį. Apie neplanuotus pasikeitimus tėvai įsipareigoja raštu pranešti iki gegužės 20 d.

7. Iki balandžio 20 d. sudaromas lopšelio-darželio darbuotojų kasmetinių atostogų grafikas.

8. Grupių darbuotojams (auklėtojams, auklėtojų padėjėjams) kasmetinės atostogos gali būti suteikiamos, mokinių atostogų metu arba esant ekstremalioms situacijoms (sumažėjus lankančių vaikų skaičiui dėl karantinų, oro sąlygos ir pan.).

9. Kasmetinės atostogos darbuotojams gali būti suteikiamos dalimis arba bet kuriuo darbo metų laiku pagal kasmetinių atostogų suteikimo eilę.

10. Viena iš kasmetinių atostogų dalių negali būti trumpesnė kaip keturiolika kalendorinių dienų.

11. Teisę pasirinkti kasmetinių atostogų laiką po šešių mėnesių nepertraukiamojo darbo įmonėje turi Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 169 straipsnio 4 dalyje numatytais atvejais.

1. **VAIKŲ GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMAS IR DARBO LAIKAS**

12. Grupės komplektuojamos pagal Panevėžio miesto savivaldybės tarybos nustatytą vaikų skaičių grupėje, nepažeidžiant Lietuvos higienos normos HN 75:2010 5 p. reikalavimų:

12.1. nuo 1,5 iki 3 metų amžiaus vaikų grupėje minimalus vaikų skaičius – 10, maksimalus – 15;

12.2. nuo 3 iki 7 metų amžiaus vaikų grupėje minimalus vaikų skaičius – 18**,** maksimalus – 20;

13. Vaikai į grupes paskirstomi atsižvelgiant į mokyklos galimybes ir sąlygas.

14. Sumažėjus vaikų skaičiui grupėse, jos gali būti jungiamos arba vaikai gali būti perkeliami į kitas grupes. Vaikų perkėlimas iš grupės į grupę įforminamas direktoriaus įsakymu.

15. Įstaiga dirba 12 (dvylika ) mėnesių.

1. **MOKESTIS UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ IR TĖVŲ INFORMAVIMAS**

 16. Vasaros mėnesiais mokestį įstaigos reikmėms, patvirtintą Panevėžio miesto savivaldybės tarybos, moka tik vasarą mokyklą lankančių vaikų tėvai.

 17. Iki gegužės 27 d. už lankysimą(-us) vasaros mėnesį(-ius) (pagal raštiškus tėvų prašymus) sumokamas išankstinis **negrąžintinas** mokestis, skirtas įstaigos reikmėms.

 18. Iki gegužės 31 d. tėvai privalo pilnai atsiskaityti už lankysimą laikotarpį. Nesumokėjus, vaiko lankymas vasarą atidedamas iki skolos padengimo.

 19. Nelankytos dienos pateisinamos pagal Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklose nustatymo tvarkos aprašu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 23 d. sprendimu Nr. 1-312 ir jo pakeitimais.

 20. Atsiradus poreikiui ( ekstremaliai situacijai), įstaiga uždaroma ne ilgiau kaip 1 mėnesį, vaikus ir darbuotojus perkeliant į Kastyčio Ramanausko lopšelį-darželį, pateikus savivaldybės administracijos direktoriui argumentuotą prašymą.

 20. Ši tvarka skelbiama tėvų lentose ir įstaigos internetinėje svetainėje adresu www.paneveziosigute.lt

SUDERINTA

Darbuotojų atstovas

auklėtoja

Danguolė Povilaitienė

2016-12-08

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  *(tėvų, globėjų vardas, pavardė)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(namų adresas, telefonas)*

Panevėžio lopšelio-darželio „Sigutė“

Direktoriui

# PRAŠYMAS

DĖL SĄLYGŲ SUDARYMO LANKYTI LOPŠELĮ-DARŽELĮ

BIRŽELIO- LIEPOS-RUGPJŪČIO MĖNESIAIS

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Panevėžys

 Prašau sudaryti sąlygas mano sūnui, dukrai\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(pabraukti ) (vaiko vardas, pavardė)*

lankančiam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ grupę,\_birželio, liepos, rugpjūčio mėn. lankyti darželį

 (grupės pavadinimas)

šiais laikotarpiais:

1. **BIRŽELIO MĖNUO: nuo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_iki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **LIEPOS MĖNUO: nuo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_iki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **RUGPJŪČIO MĖNUO: nuo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_iki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Esu supažindinta(as) su** Atlyginimo už vaiko ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą ugdymo įstaigose tvarkos aprašo, patvirtinto Panevėžio savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 23 d. spendimu Nr. 1-312 nuostatomis ir visais pakeitimais.

1. Dėl vasaros atostogų nelankytos dienos bus pateisinamos nelankius nepertraukiamai nemažiau 7 kalendorines dienas
2. Mokestis įstaigos reikmėms negražintinai mokamas už visą mėnesį, jei buvo lankytų dienų ( išskyrus kasmetines tėvų atostogas)

**Įsipareigoju:**

1. Iki gegužės 27 d. už lankysimą(-us) vasaros mėnesį(-ius) (pagal išankstinį raštišką prašymą) sumokėti išankstinį **negrąžintiną** mokestį, skirtą įstaigos reikmėms.
2. Iki gegužės 31 d. pilnai atsiskaityti už lankytą laikotarpį.
3. Apie **šiame prašyme numatyto lankymo laikotarpio pakeitimus**, dėl kurių keisis vaiko lankymo vasarą laikotarpis, raštu informuoti mokyklą **iki kovo 31 d.** Apie neplanuotus pasikeitimus raštu pranešti iki gegužės 20 d.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(parašas) (vardas, pavardė)*