PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „SIGUTĖ“ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIU BŪDU PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai
1.	Aptarti ir įsivertinti lopšelio-darželio technologines galimybes, skaitmenines priemones, pedagogų kompetenciją, ugdytinių amžių ir jų aplinkos socialinę, ekonominę padėtį darbui nuotoliniu būdu.	Administracija
2.	Pedagogų, įstaigos darbuotojų pasitarimai, metodiniai susirinkimai vyks vaizdo konferencijų platformoje: - Zoom 1 kartą per savaitę (pagal poreikį ir dažniau). - Individualios konsultacijos el. paštu, telefonu, SMS, programėle Messenger (pagal poreikį) ir pan.	Administracija, ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių mokytojai, švietimo pagalbos specialistai
3.	Vaikų nuotoliniam ugdymui, tėvų konsultacijoms, pedagogų tarpusavio bendravimui naudojamas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“, pasirinktinos sinchroninės ir asinchroninės komunikacijos priemonės (įstaigos ar uždaros Facebook grupės, Messenger, Viber, Skype, vaizdo konferencijų platforma Zoom, el. paštas, lopšelio-darželio internetinė svetainė www.paneveziosigute.lt)	Administracija, ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių mokytojai, švietimo pagalbos specialistai
4.	Nuotoliniam ugdymui naudojama medžiaga: - **rašytinės užduotys** (piešimas, karpymas, raidžių pažinimas, stebėjimai, žaidimų, kalbos, pažintinių gebėjimų, fonetinio-fonologinio kalbėjimo, smulkiosios motorikos užduotys, Opa pa užduočių banknotai ir pan.) parengtos mokytojo, švietimo pagalbos specialistų panaudojant Padlet, Power Point, Word, PDF programas; - **vaizdo medžiaga** (pačių pedagogų filmuota medžiaga, internetinės nuorodos į kitų asmenų sukurtus filmus, užduotis, muzikinius, sporto užsiėmimus ir pan.) - **skaitmeninis ugdymo turinys, elektroninė mokymosi aplinka** – Ema elektroninės pratybos priešmokyklinio amžiaus vaikams.	Ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių mokytojai, meninio ugdymo pedagogai, švietimo pagalbos specialistai
5.	Ugdomoji medžiaga **ikimokyklinio** amžiaus ugdytinių tėvams (globėjams, įtėviams), ugdytiniams pateikiama šiuo grafiku: - Mokytojas, meninio ugdymo pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai kiekvieną pirmadienį iki 9.30 val. išsiunčia į e. dienyną „Mūsų darželis“ paruoštą savaitės užduočių paketą grupei ar užduotis vaikams individualiai naudodamasis pasirinktinais skaitmeniniais įrankiais (Padlet, Power Point ir pan.)	Ikimokyklinių grupių mokytojai, meninio ugdymo pedagogai, švietimo pagalbos specialistai

	- Atsižvelgiant į vaikų amžiaus tarpsnį bei ugdymo pasiekimų sritis ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus vaikai atlieka po 1 užduotį, o vyresniųjų ikimokyklinių grupių vaikai - 2 užduotis per savaitę. - Grupės mokytojas pagal poreikį sinchroninėmis (Zoom, Viber, Skype ir pan.) bei asinchroninėmis komunikacijos priemonėmis (Padlet, Power Point, Word ir pan.) pateikia ugdytiniams teorinę ugdomąją medžiagą, supažindina su užduotimis, paaiškina atlikimo eigą. - - Ugdytinių grįžtamojo ryšio refleksija (veiklų foto nuotraukos, komentarai, video medžiaga, skenuoti darbai ir pan.) iš tėvų apie vaikų pasiekimus ir pažangą įvertinami kasdien juos įrašant, įkeliant elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ meniu punktuose „Vaiko pasiekimai“ ir „Vaiko veiklos. - Vaikų pasiekimai apibendrinami penktadieniais grupės savaitės planuose skiltyje „Refleksija“.	
6.	Ugdomoji medžiaga **priešmokyklinio** amžiaus ugdytinių tėvams (globėjams, įtėviams), ugdytiniams pateikiama šiuo grafiku: - Pirmadieniais iki 9.30 val. priešmokyklinio, meninio ugdymo pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai (logopedas, socialinis, specialusis pedagogai) naudodamasis asinchroninėmis komunikacijos priemonėmis (Power Point, Padlet, Word ir kt.) į e. dienyną „Mūsų darželis“ išsiunčia veiklų, (užduočių) paketą su nuorodomis visai savaitei. - Priešmokyklinio amžiaus grupių vaikai per savaitę atlieka po 2-3 užduotis ir atliktų užduočių nuotraukas, video medžiagą, komentarus tėvai siunčia mokytojams, pagalbos specialistams į e. dienyną „Mūsų darželis“, el. paštą, Facebook, Messenger. - Pedagogai 2 kartus per savaitę (pirmadieniais ir penktadieniais) 10 val. bendrauja su grupe pasirinktomis sinchroninėmis komunikacijos priemonėmis (Zoom, Messenger, Viber ar Skype) ir perteikia ugdytiniams teorinę ugdomąją medžiagą, paaiškina užduotis. - Priešmokyklinio ugdymo pedagogas 1 kartą per savaitę pateikia užduotis ugdytiniams skaitmeniniu ugdymo turiniu t.y. siunčia EMA elektronines pratybas su išmoktą medžiagą įtvirtinančiomis užduotimis. - Priešmokyklinio ugdymo pedagogai ugdomąjį procesą organizuoja vadovaudamiesi 2020-2021 m. m. grupių ugdomosios veiklos ilgalaikiais planais,	Priešmokyklinių grupių mokytojai, meninio ugdymo pedagogai,švietimo pagalbos specialistai

	priešmokyklinio ugdymo priemone „Opa pa“ (vadovėliais, užduočių banknotais). - Ugdytinių grįžtamojo ryšio refleksija (veiklų foto nuotraukos, komentarai, video medžiaga, skenuoti darbai ir pan.) iš tėvų apie vaikų pasiekimus ir pažangą įvertinami kasdien juos įrašant, įkeliant elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ meniu punktuose „Vaiko pasiekimai“ ir „Vaiko veiklos. - Vaikų pasiekimai apibendrinami penktadieniais sinchroninėmis komunikacijos priemonėmis (Zoom, Messenger, Viber ar Skype) ir aprašomi grupės savaitės planuose skiltyje „Refleksija“. - Priešmokyklinio ugdymo vaikų pažangos ir pasiekimų gebėjimai įvertinami klausimynu parengtu pagal autorių J. Skridulienės ir V. Vyšniauskienės ugdymosi priemonių komplektą „Opa pa!” bei diagrama apibendrinami gauti ugdymo(si) rezultatai (apskaičiuojama atliktų užduočių procentinė išraiška)	